

## Tájékoztató 50 órás közösségi szolgálatról

A köznevelési törvény értelmében az érettségi bizonyítvány kiadásának feltétele ötven óra közösségi szolgálat elvégzésének igazolása, amely rendelkezést először a 2016. január 1-je után megkezdett érettségi vizsga esetében kell alkalmazni.

A közösségi szolgálat pedagógiai célzatú kötelezettség, a tevékenység kiválasztásában azonban megvalósulhat a szabad döntés is. A végrehajtásban az osztályfőnökök az iskolai koordinátor, a fogadó szervezetek és a szülők szoros együttműködésére van szükség.

### Megvalósítása:

**1.** Iskolai koordinátort jelöl ki az intézményvezető, aki munkaköri feladataként látja el a tevékenységet és felelős:

- a tanulók felkészítéséért, mentorálásért, pedagógiai feldolgozásért,
- a fogadó helyekkel való kapcsolattartásért,
- adminisztrálásért, dokumentálásért, igazolásért,
- a tanulók bevonásáért
- a tanulók tevékenységének elismeréséért.

A fogadó szervezetnél szakmai koordinátor, mentor – aki a tanulók munkáját irányítja – vesz részt a folyamatban.

### 2. Lehetséges tevékenységi körök:

- környező intézmények: részvétel önkormányzati feladatok ellátásában (egészségügyi, szociális, gyermekintézményekben)
- egyéni gondozási lehetőségek (idősek, fogyatékkal élők)
- civil szervezetek tevékenységében részt venni
- egyházi szervezetek tevékenységében szerepet vállalni.

### A közösségi szolgálat törvényben megjelölt lehetséges területei:

- egészségügyi (minden esetben mentort kell biztosítani)
- szociális és jótékonyági (szükség esetén mentort kell biztosítani)
- oktatási
- kulturális és közösségi
- környezet- és természetvédelmi
- katasztrófavédelmi
- közös sport- és szabadidős tevékenység óvodáskorú, sajátos nevelési igényű gyermekekkel, idős emberekkel

**3. A 9-11. évfolyamos** tanulók számára lehetőség szerint három évre arányosan elosztva szervezzük meg a legalább 50 órás közösségi szolgálatot. Ettől indokolt esetben a szülő kérésére el lehet térni. A 10. és a 11. A osztályoknak két tanévre elosztva fogjuk szervezni a szolgálatot. (kb. 25-25 órás megosztásban)

Az ötven órán belül 5 órában felkészítő és 5 órában záró foglalkozás tartható. Ezeket részben az iskolai koordinátor, részben a fogadó intézmények fogják megvalósítani.

Egy órán 60 perces közösségi szolgálati idő értendő (az utazás nem számítható bele), alkalmanként 1-3 órás időkeretben végezhető.

### Figyelembe kell venni, hogy

- 18 éves kor alatt 14 óra pihenőidőt kell két nap között biztosítani,
- 16 éves kor alatt naponta 3, hetente 12 órát tevékenykedhet tanítási szünetben
- tanítási napokon délutánonként max.: heti 6 órában, és napi 2 X 60 percben segíthet

A tanulók egyénileg vagy csoportosan végezhetik a választott tevékenységet, **célszerű a párok kialakítása.**

### 4. Jelenlegi helyzet:

Egyelőre a Csongrád Megyei Vöröskereszttel van hivatalos megállapodásunk, akik akár minden tanulót el tudnak látni önkéntes tevékenységgel a 2-ill. a 3 évre vonatkozóan. Amennyiben a diáknak nem

felel meg az iskola által felajánlott Vöröskeresztes szolgálat és azt a lakókörzetében szeretné teljesíteni feladata a következő:

- Hozza be a koordinátornak a választott szervezet pontos címét, telefonszámát, a kontaktszemély e-mail és telefonos elérhetőségét, és személyesen a kijelölt koordinátori órákon tárgyalja meg vele.

- Amennyiben a szervezet megfelel a törvényi előírásoknak és hajlandó rá, az iskola a koordinátor közvetítésével az iskolaigazgató egyetértésével együttműködési megállapodást köt a befogadó szervezettel. A szolgálatot csak ezután igazolhatja le a diákok fogadó szervezet és fogadja el az iskola.

### **A diákok kötelezettségei:**

- Minden tanév elején jelentkezési lapot kitölteni, mely tartalmazza a szülői hozzájárulást is.
- A 9.(az idén 10.) osztályban átvenni az iskola által kiállított szolgálati naplót, melyet köteles 2-ill. 3 tanév során megőrizni és év közben magánál tartani.
- Minden szolgálati szándékot előzetesen a koordinátorral kell egyeztetni, melyre a hivatalos koordinátori órákon lesz lehetőség. A koordinátor évente legalább 1 tanórán felkészíti a diákokat vagy a diákok egy-egy csoportját a külső szervezethez történő szolgálat előtt. Ezután vehet részt a diák a fogadó szervezet felkészítésén. Ezek beszámítanak a szolgálat idejébe.  
A Vöröskeresztben szolgálatot vállaló diákoknak szeptember első felében csoportosan lesz meg az első tájékoztató óra. A szakfeladatokra a Vöröskereszt munkatársai készítik fel az általuk meghirdetett időpontban és helyszínen.
- Az éves szolgálat befejezésével (ez lehet akár félév táján is) szintén a koordinátornál kell beszámolni az elvégzett munkáról egy tanórán a diákok csoportjainak. Ezek ideje a koordinátori órákon lesz külön beosztás szerint.
- Bármilyen a szolgálattal kapcsolatos panasszal is a koordinátort kell a diákoknak megkeresni.
- **A diákok szolgálati naplójukat** kötelesek magukkal vinni a befogadó szolgálati helyekre és ott a szolgálat elvégzése után a helyi mentorral vagy koordinátorral le kell pecsételtetni és aláíratni az elvégzett órákat. (A Vöröskereszt külön nyilvántartást is vezet, de ők átírják a szolgálati naplókba a teljesített órákat és abban is leigazolják.)  
Ezt a naplót a diáknak minden évben 3-szor szükséges a koordinátorhoz eljuttatni az osztályfőnökökön keresztül, mely alapján a teljesített órák bekerülnek az elektronikus naplóba, év végén pedig az osztályfőnökök bejegyzik a bizonyítványba. Ezt a naplót az 50 óra leteltével kell leadni végleg a koordinátornak, aki az osztályfőnökkel együtt könyveli be a megfelelő dokumentumokba. A napló elvesztését azonnal jelenteni kell a koordinátornak, aki ezt feljegyzi, és új naplót állít ki, melybe a még naplóba be nem írt órákat újra le kell igazoltatni a szolgálati helyen, csak ebben az esetben tudja leigazolni az iskola a teljesített időt.

Szeged, 2018. szeptember 21.

Szentirmayné Gergely Éva  
koordinátor tanár